



ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA CARTA DE JUSTIFICATIVA/INTERESSE NA FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIO ACADÊMICO INTERNACIONAL IAU USP

Durante a 25ª sessão Ordinária da Comissão de Cooperação Internacional (CCInt-IAU), realizada no dia 13/12/2023, definiram-se as normas para a redação da carta de justificativa/interesse para formalização de convênios internacionais entre o Instituto de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de São Paulo e Instituições de Ensino Superior Estrangeiras (IES). As orientações pretendem facilitar o processo de formalização dos novos convênios pela padronização dos trâmites administrativos no IAU USP.

A carta deverá ser endereçada ao/à Presidente da Comissão de Cooperação Internacional do IAU USP e deverá constar:

- O nome completo da Instituição de Ensino no interesse da formalização de convênio;
- Os nomes dos/as coordenadores/as envolvidos/as na formalização do convênio;
- Itemização de pesquisas e atividades desenvolvidos anteriormente com a Instituição de Ensino Interessada, caso houver;
- Informações sintéticas sobre a Instituição de Ensino interessada, relativas a sua atual constituição, referências e funcionamento correlato de atividades didáticas ao curso de graduação e ao programa de pós-graduação do IAU-USP;
- As contribuições da formalização do convênio para o Instituto de Arquitetura e Urbanismo IAU USP;

*Reiteramos que as Instituições Estrangeiras devem concordar com os termos das **Minutas Padrão USP** para os diferentes tipos de Acordos e Convênios: Mobilidade Internacional; Cooperação Internacional; Duplo Diploma de Graduação e Dupla Titulação para Doutorado; qualquer adição, supressão ou alteração à alguma cláusula das minutas padrão será analisada pela **Procuradoria Geral da USP**, resultando no aumento do tempo de espera para a aprovação do convênio.*

Minutas USP: <https://uspdigital.usp.br/mundus/conveniosinternacionaismodelos?codmnu=2058>